**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
*(наименование института (факультета))*
Кафедра информатики и информационных технологий
*(наименование кафедры)*

УТВЕРЖДЕНО
И.о директора Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

Лебедева Екатерина Александровна
Подписано цифровой подписью: Лебедева Екатерина Александровна
Дата: 2025.05.05 13:51:12 +03'00'

# ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

«Управление проектами»
*(наименование образовательной программы)*

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

## Б1.В.ДВ.02.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

*(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

38.04.02 Менеджмент
*(код и наименование направления подготовки)*
очная, заочная
*(форма обучения)*

Год набора – 2025

Нижний Новгород, 2025 г.

**Автор-составитель:**

Доцент кафедры информатики и информационных технологий, канд.физ.-мат.наук, доцент — И.Н. Цветкова

*(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)* — *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой информатики и информационных технологий, канд.техн. наук, доцент — И.И. Гребенюк

*(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)* — *(Ф.И.О.)*

РПД Б1.В.ДВ.01 Информационная система проекта одобрена на заседании кафедры информатики и информационных технологий.
Протокол от 04.02 2025 г. № 13.

# Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы ..... 4

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы ..... 5

3. Содержание и структура дисциплины ..... 6

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся ..... 8

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине ..... 9

6. Методические материалы по освоению дисциплины ..... 12

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет 14

*7.1 Основная литература* ..... 14

*7.2 Дополнительная литература* ..... 15

*7.3 Нормативные правовые документы* ..... 16

*7.4. Интернет-ресурсы* ..... 16

*7.5. Иные источники* ..... 16

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ..... 17

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина. «Информационные технологии в менеджменте» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код компонента компетенции | Наименование компонента компетенции |
|---|---|---|---|
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.2 | Способен применять современные методики мониторинга хода реализации проекта, информационных потоков проектной деятельности, контроля выполнения работ проекта, методы корректировки временных, ресурсных, стоимостных параметров проекта |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.2 | Способен совершенствовать собственную технику ведения деловых коммуникаций для получения положительного результата при решении задач профессиональной деятельности, используя современные информационные технологии |
| ПКс-5 | Способен использовать количественные и качественные методы в рамках проведения прикладных исследований по проекту | ПКс-5.1 | Способен понимать содержание и особенности количественных и качественных методов прикладных исследований по проекту |

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

| ОТФ/ТФ/ профессиональные действия | Код компонента компетенции | Планируемые результаты обучения |
|---|---|---|
| | УК-2.2 | На уровне знаний:<br>- этапы жизненного цикла проекта;<br>На уровне умений:<br>- применять методы управления проектом на всех этапах жизненного цикла;<br>На уровне навыков:<br>- использование современных программных средств управления проектом. |
| | УК-4.2 | На уровне знаний:<br>- об особенностях коммуникационного процесса при внедрении и функционировании информационной системы управления проектами;<br>На уровне умений:<br>- устанавливать коммуникации с другими участниками команды проекта при работе с программными продуктами в сфере управления проектами;<br>На уровне навыков:<br>- взаимодействия с участниками команды проекта при работе с программными продуктами в сфере управления проектами для решения задач профессиональной деятельности |
| ОТФ:<br>Реализация инвестиционного проекта<br>ТФ: | ПКс-5.1 | На уровне знаний:<br>- о целях, функциях, этапах внедрения информационной системы управления проектом, классификации систем управления проектами, существующих на российском |

| ОТФ/ТФ/ профессиональные действия | Код компонента компетенции | Планируемые результаты обучения |
|---|---|---|
| управление эффективностью инвестиционного проекта (В/01.7)<br>управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта (В/04.7) | | рынке, об алгоритме создания компьютерной модели проекта;<br>- системы управления информацией в рамках реализации инвестиционного проекта<br>На уровне умений:<br>- осуществлять выбор программного обеспечения для управления проектами, реализовывать на практике алгоритм создания компьютерной модели проекта;<br>- работать в специализированных компьютерных программах для подготовки и реализации инвестиционного проекта<br>- осуществлять поиск необходимой информации для подготовки и реализации инвестиционного проекта<br>- собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать полные и исчерпывающие требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению<br>На уровне навыков:<br>- владения современными средствами и технологиями программных продуктов по управлению проектами.<br>- организации информационного взаимодействия по инвестиционному проекту между участниками проекта |

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» относится к вариативной части дисциплин (дисциплина по выбору) в соответствии с учебным планом.

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа /108 астрономических часов.

Освоение дисциплины опирается на необходимый объем теоретических знаний и практических навыков в области информатики и информационных технологий. Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: Проектное управление и администрирование, Методы исследований в менеджменте.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; форма (ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

| Вид учебных занятий и самостоятельная работа | | Всего |
|---|---|---|
| *Очная форма обучения* | | |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе: | | *34* |
| лекционного типа (Л) | | *8* |
| практического (семинарского) типа (ПЗ) | | *24* |
| консультация | | *2* |
| Самостоятельная работа обучающихся (СР) | | *74* |
| Промежуточная аттестация | форма | *Экзамен* |
| | час. | *36* |
| | Общая трудоемкость (час. / з.е.) | *144/4* |
| *Заочная форма обучения* | | |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе: | | *20* |
| лекционного типа (Л) | | *4* |
| практического (семинарского) типа (ПЗ) | | *14* |

| | | |
|---|---|---|
| консультация | | 2 |
| Самостоятельная работа обучающихся (СР) | | 115 |
| Промежуточная аттестация | форма | *Экзамен* |
| | час. | *9* |
| | Общая трудоемкость (час. / з.е.) | *144/4* |

# 3. Содержание и структура дисциплины

## *3.1 Структура дисциплины*

Таблица 3

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л/ЭО, ДОТ* | ЛР/ ЭО, ДОТ* | ПЗ/ ЭО, ДОТ* | КСР | | |
| ***Очная форма обучения*** | | | | | | | | |
| Тема 1 | Информационные ресурсы и информационные технологии. | 18 | 2 | | 4 | | 12 | Опрос |
| Тема 2 | Интернет-технологии в менеджменте. Информационные системы. | 18 | 2 | | 4 | | 12 | Опрос |
| Тема 3 | Информационные технологии проектного менеджмента. Разработка проекта. | 34 | 2 | | 8 | | 24 | Анализ конкретных ситуаций |
| Тема 4 | Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности | 36 | 2 | | 8 | | 26 | Анализ конкретных ситуаций |
| Консультация | | 2 | | | | | | |
| Промежуточная аттестация | | 36 | | | | | | экзамен |
| **Всего (в з.е./акад.часах/астр.часах):** | | **4/144/108** | **8/6** | **-** | **24/18** | | **74/55,5** | **36/27 2/1,5** |
| ***Заочная форма обучения*** | | | | | | | | |
| Тема 1 | Информационные ресурсы и информационные технологии. | 26 | 1 | | 2 | | 23 | Опрос |
| Тема 2 | Интернет-технологии в менеджменте. Информационные системы. | 26 | 1 | | 2 | | 23 | Опрос |
| Тема 3 | Информационные технологии проектного менеджмента. Разработка проекта. | 43 | 1 | | 6 | | 36 | Анализ конкретных ситуаций |
| Тема 4 | Инструментальные средства компьютерных технологий | 38 | 1 | | 4 | | 33 | Анализ конкретных ситуаций |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л/ЭО, ДОТ* | ЛР/ ЭО, ДОТ* | ПЗ/ ЭО, ДОТ* | КСР | | |
| | информационного обслуживания управленческой деятельности | | | | | | | |
| Консультация | | 2 | | | | | | |
| Промежуточная аттестация | | 9 | | | | | | экзамен |
| **Всего (в з.е./акад.часах/астр.часах):** | | **4/144/108** | **4/3** | **-** | **14/10,5** | | **115/86,25** | **9/6,75 2/1,5** |

*Примечание: * – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

### *3.2. Содержание дисциплины*

***Тема 1 Информационные ресурсы и информационные технологии.***

Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. Развитие информационной сферы производства.

Формирование и развитие информационных ресурсов предприятия в условиях информационной экономики. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере. Сущность, значение и закономерности развития информационных систем и технологий в современной экономике. Основные понятия, терминология и классификация. Базовые методы обработки экономической информации. Структура базовой информационной технологии.

Концептуальный уровень описания (содержательный аспект). Логический уровень (формализованное/модельное описание). Физический уровень (программно-аппаратная реализация).

***Тема 2 Интернет-технологии в менеджменте. Информационные системы.***

Типовые функции интернет-представительства. Продвижение интернет-сайта в глобальной сети. Роль и место автоматизированных информационных систем в менеджменте. Виды информационных систем их создание и классификация. Корпоративные (интегрированные) информационные системы.

Состав информационных систем. Функциональные подсистемы информационных систем. Обеспечивающие подсистемы информационных систем. Техническое обеспечение (комплекс технических средств). Жизненный цикл информационных систем

***Тема 3 Информационные технологии проектного менеджмента. Разработка проекта.***

Лицензионное программное обеспечение MS Project Professional, Spider, Primavera, Open Plan и др. Методология проектного управления. Международные организации сертификации проектных менеджеров. Этапы, задачи, управление ресурсами, сроками и рисками проекта. Применение автоматизированных систем управления проектами в практической деятельности.

***Тема 4 Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности***

Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Предприятие как объект управления. Планирование потребности в материалах (MRP I). Планирование потребности в производственных мощностях (CRP). Замкнутый цикл планирования потребностей материальных ресурсов (CL MRP). Планирование ресурсов производства (MRP II). Производство на мировом уровне (WCM). Планирование ресурсов предприятия (ERP). Оптимизации управления ресурсами предприятий (ERP II). Управление эффективностью бизнеса (BPM). Стандарты стратегического управления, направленные на непрерывное улучшение бизнес-процессов (BPI). Модель организационного развития предприятия

## 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

**4.1.** В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.02 «Информационные технологии в менеджменте» используются следующие **методы текущего контроля успеваемости** обучающихся:

Таблица 4

| Тема и/или раздел | Методы текущего контроля успеваемости |
|---|---|
| Тема 1. Информационные ресурсы и информационные технологии.. | Опрос |
| Тема 2. Интернет-технологии в менеджменте. Информационные системы | Опрос |
| Тема 3. Информационные технологии проектного менеджмента. Разработка проекта | Анализ конкретных ситуаций |
| Тема 4 Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности | Анализ конкретных ситуаций |

### 4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

***Проблемные вопросы для обсуждения и опроса по темам 1-2.***

*Вопросы по теме 1.*

1. Предприятию требуется внедрить автоматизированную информационную систему, включающую все аспекты производства и управления. Разработать структуру информационной системы: концептуальный уровень (содержательный аспект); логический уровень (формализованное/модельное описание), физический уровень (программно-аппаратная реализация).

*Вопросы по теме 2.*

1. Провести анализ интернет-сайта предприятия торговли (предоставления услуги). Описать способы продвижения и оптимизации сайта.
2. Автоматизация бизнес-процессов в корпоративных информационных системах (КИС). Примеры КИС. Функционал и основные требования к использованию КИС.
3. Состав КИС. СЭД и CRM. Особенности инсталляции, управления доступом. Мобильные приложения для КИС.

***Ситуации для анализа по теме 3.***

1. Изучить основной функционал и приемы работы с программным обеспечением MS Project.
2. Изучить структуру технико-экономического обоснования эффективности проекта по разработке автоматизированной информационной системы предприятия.
3. Изучить методы расчета показателей качества и провести сравнительный анализ возможностей их использования.

4. Разработать технико-экономическое обоснование разработки автоматизированной системы контроля договоров на поставку материально-технических ресурсов на предприятии.

5. Оценить конкурентоспособность проекта в сравнении с аналогом (предлагается преподавателем)

***Ситуации для анализа по теме 4.***

1. Определить эксплуатационно-технический уровень проекта разработки автоматизированной информационной системы предприятия на основе применения балльно-индексного метода.
2. Построить план комплекса операций разработки проекта с оценкой трудоемкости.
3. Рассчитать затраты на разработку проекта с учетом фаз жизненного цикла.
4. Рассчитать эксплуатационные затраты в соответствии с заданными нормативами.
5. Рассчитать показатели экономической эффективности вариантов проектных решений элементов автоматизированной информационной системы.
6. Разработать модель организационного развития предприятия.

## 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

**5.1. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):** проведение устного экзамена, включающего теоретическую часть и практико-ориентированное задание, требующее демонстрации уровня владения умениями/навыками.

**5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

Таблица 5

| Код компонента освоения компетенции | Компонент освоения компетенции | Код промежуточного индикатора освоения компетенции | Промежуточный индикатор освоения компетенции | Критерий оценивания |
|---|---|---|---|---|
| УК-2.2 | Способен применять современные методики мониторинга хода реализации проекта, информационных потоков проектной деятельности, контроля выполнения работ проекта, методы корректировки временных, ресурсных, стоимостных параметров проекта | ИУК -2.2 | Обосновывает содержание и особенности управления проектом на всех этапах жизненного цикла с использованием информационных систем и технологий, демонстрирует сформированность навыков управления проектом с учетом особенностей различных этапов его жизненного цикла. | Обосновывает содержание и особенности управления проектом на всех этапах жизненного цикла использованием информационных систем и технологий |
| УК-4.2 | Способен совершенствовать собственную технику ведения деловых коммуникаций для получения | ИУК -4.2 | Разрабатывает стратегию профессионального взаимодействия в соответствии с потребностями | Применяет приемы, методы и техники деловых коммуникаций для получения положительного |

| Код компонента освоения компетенции | Компонент освоения компетенции | Код промежуточного индикатора освоения компетенции | Промежуточный индикатор освоения компетенции | Критерий оценивания |
|---|---|---|---|---|
| | положительного результата при решении задач профессиональной деятельности, используя современные информационные технологии | | совместной деятельности, используя современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия | результата при решении задач профессиональной деятельности |
| ПКс-5.1 | Способен понимать содержание и особенности количественных и качественных методов прикладных исследований по проекту | ИПКс - 5.1 | Раскрывает структуру и содержание этапов прикладного исследования по проекту, с учетом особенностей количественных и качественных методов | Обосновывает преимущества и ограничения применения количественных и качественных методов анализа проблем проектного управления с использованием информационных систем и технологий |

**Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации**

***Примерный перечень вопросов к экзамену:***

1. Основы стандартизации производства сложных технических систем и продуктов;
2. Основные задачи анализа использования и эффективности труда при разработке программных продуктов;
3. Экономические характеристики для оценивания производства программных продуктов;
4. Основные факторы, определяющие экономические характеристики производства программных продуктов;
5. Понятие и содержание жизненного цикла управления проектом внедрения ИТ на предприятии;
6. Методы и инструменты реализации фаз жизненного цикла информационных систем на предприятии;
7. Формирование технологического ресурса информационной системы
8. Понятие «живучесть» в отношении информационных систем предприятия
9. Понятие интегрированной ИС и её основные достоинства;
10. Функционал корпоративных информационных систем. Автоматизация бизнес-процессов в корпоративных информационных системах.
11. Информационные технологии в управленческой деятельности. Примеры информационных систем управления предприятием и персоналом.
12. Специфика обслуживания информационных систем
13. Подходы к оценке вклада информационной системы в основную деятельность предприятия;
14. Подходы к обоснованию цен на информационные услуги;
15. Сущность модели полной стоимости владения информационной системы;

16. Системный подход к оценке затрат на информатизацию процессов предприятия или организации

17. Принципы оценки трудоёмкости производства программных комплексов на основе метода функциональных точек (функциональной полноты);

18. Назначение системы управления проектами;

19. Составные части системы управления проектами;

20. Факторы анализа эффективности проекта в системе управления проектами

21. Финансовые показатели успешности проекта;

22. Особенности использования системы управления проектами при анализе эффективности внедрения IT-проекта.

***Примеры практико-ориентированных (практических) заданий к экзамену:***

*УК-2.2 Способен применять современные методики мониторинга хода реализации проекта, информационных потоков проектной деятельности, контроля выполнения работ проекта, методы корректировки временных, ресурсных, стоимостных параметров проекта*

№1. Спроектировать структуру информационной системы управления ИТ-компанией: концептуальный уровень (содержательный аспект); логический уровень (формализованное/модельное описание).

№2. Разработать IT-проект по созданию системы информационного обмена в организации. Включить в структуру системы прототип социальной сети организации, как основного коммуникационного средства обмена информацией.

*УК-4.2 Способен совершенствовать собственную технику ведения деловых коммуникаций для получения положительного результата при решении задач профессиональной деятельности, используя современные информационные технологии*

№1. Назовите современные информационные технологии деловых коммуникаций. Приведите примеры информационных ресурсов делового общения.

*ПКс-5.1 Способен понимать содержание и особенности количественных и качественных методов прикладных исследований по проекту*

№1. Создайте проект по разработке информационной системы автоматизации управления бизнес-процессами организации. Назовите показатели экономической эффективности вариантов проектных решений.

***Шкала оценивания***

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного экзамена.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются: экзамена - по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very good» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Таблица 6

Соответствие академической оценке

| Академическая оценка | | Оценка по шкале ESTS | |
|---|---|---|---|
| зачтено | отлично | Passed | A (Excellent) |
| | | | B (Very Good) |
| | хорошо | | C (Good) |
| | | | D (Satisfactory) |
| | удовлетворительно | | E (Sufficient) |
| не зачтено | неудовлетворительно | - | - |

*Критерии оценивания в ходе промежуточной аттестации*

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся:

– если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют высокую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся:

– если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют хорошую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

– если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют удовлетворительную степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

– если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; учебные достижения и результатами текущего контроля успеваемости демонстрируют низкую степень сформированности соответствующих компетенций.

## 6. Методические материалы по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Информационные технологии в менеджменте» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические) и самостоятельной работы студентов. Практические занятия дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

**Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:**

- повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;
- ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);

- ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;
- записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

**Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:**

- внимательно прочитать материал лекций относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные в рабочей программе дисциплины для обсуждения;
- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
- понять, что для вас осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;
- рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;
- электронная версия рабочей программы по дисциплине размещена на сайте Нижегородского института управления, к ней предоставлен авторизованный доступ.

Самостоятельная работа студентов призвана закрепить теоретические знания и практические навыки, полученные студентами на лекциях, практических и семинарских занятиях.

**Самостоятельная работа студентов проводится с целью:**

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Эффективность лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплине во многом зависит от качества самостоятельной работы студентов, от их самоподготовки. Часть времени, отведенного на самостоятельную работу должна использоваться на подготовку к аудиторным занятиям, другая часть на выполнение домашней работы, осмысление и оформление результатов практических занятий.

**При подготовке к занятиям студенту полезно:**

- изучить теоретический материал по данной теме (конспект занятия);
- ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем;
- выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию;
- составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;
- заниматься самостоятельным поиском дополнительной литературы по изучаемой теме.

**Подготовка к экзамену.** К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;

- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов.

Систематическое выполнение всех видов заданий на лекциях, практических занятиях, а также самостоятельная работа позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

**Вопросы для самостоятельной подготовки к лекционным и практическим занятиям**

*Тема 1 Информационные ресурсы и информационные технологии.*

1. Что такое информационные ресурсы?
2. Развитие информационных технологий на современном этапе.
3. Цифровая экономика: этапы и программы национального проекта, программ.

*Тема 2 Интернет-технологии в менеджменте. Информационные системы.*

1. Интернет-портал как эффективное средство ведения бизнеса.
2. Какие инструментальные средства создания и поддержки корпоративных интернет-порталов являются наиболее популярными в настоящее время?
3. Опишите функционал корпоративного интернет-портала. Какие разделы автоматизируют процессы управления организацией?

*Тема 3 Информационные технологии проектного менеджмента. Разработка проекта.*

1. Приведите примеры программных продуктов управления проектами. Опишите функционал.
2. Разработайте алгоритм создания проекта внедрения информационной системы управления предприятием.

*Тема 4 Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности.*

1. Назовите современные программные средства поддержки принятия управленческого решения. Опишите функционал.
2. Что входит в модель организационного развития предприятия?
3. Что такое ERP-система? Приведите пример.

## 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

### *7.1 Основная литература*

1. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20236-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560984.

2. Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для вузов / под редакцией Ю. Д. Романовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17037-5.

— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560269.

3. Плахотникова, М. А. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07333-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559799.

### *7.2 Дополнительная литература*

4. Информационные технологии в экономике и управлении : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 556 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18678-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568903 (дата обращения: 16.04.2025).

5. Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте : учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20367-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560980 (дата обращения: 16.04.2025).

6. Морозова, О. А., Информационные системы управления портфелями и программами проектов : учебное пособие / О. А. Морозова. — Москва : КноРус, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-406-02674-8. — URL: https://book.ru/book/936552. — Текст : электронный

7. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебник для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18554-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564458 (дата обращения: 16.04.2025).

8. Нетесова, О. Ю. Информационные системы в экономике : учебник для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетесова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20212-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562512 (дата обращения: 16.04.2025).

9. Одинцов, Б. Е. Информационные системы управления эффективностью бизнеса : учебник и практикум для вузов / Б. Е. Одинцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01052-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511508

10. Попов, А. А., Информационные системы в экономике и менеджменте : учебное пособие / А. А. Попов, Д. А. Фокина. — Москва : Русайнс, 2024. — 139 с. — ISBN 978-5-466-07358-4. — URL: https://book.ru/book/954561 (дата обращения: 14.04.2025). — Текст : электронный.

11. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) : учебное пособие / Г.А. Поташева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 224 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/17508. - ISBN 978-5-16-010873-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1840953

12. Проектирование информационных систем : учебник и практикум для вузов / Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук ; под общей редакцией Д. В. Чистова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. —

293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15923-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510287

13. Проектирование информационных систем : учебник и практикум для вузов / Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук ; под общей редакцией Д. В. Чистова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15923-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510287

14. Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс] / Т.С. Васючкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 147 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52169.html. - Загл. с экрана

### *7.3 Нормативные правовые документы*

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.
3. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изменениями и дополнениями)
4. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (с изменениями и дополнениями)
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
6. Образовательный стандарт ФГБОУ ВО «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденный приказом ректора Академии от 29.03.2021 г. № 01-3036 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г., регистрационный №59391).

### *7.4. Интернет-ресурсы*

1. Виртуальный справочно-консультационный центр по электронной коммерции E-COMMERCE.RU www.e-commerce.ru
2. Основы работы в OpenOffice. Web: http://www.intuit.ru/department/office/OpenOfficebasics.
3. Основы работы с Яндекс. Web: http://www.intuit.ru/department/internet/bwyandex/.
4. Работа в Интернет с Microsoft Internet Explorer. Web: http://www.intuit.ru/department/internet/internetcert.
5. Основы управления проектами http://www.intuit.ru/studies/courses/2194/272/info
6. Стратегический аудит информационных систем http://www.intuit.ru/studies/courses/482/338/info
7. Электронные информационно-образовательные ресурсы Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС - http://sdo.niu.ranepa.ru/

### *7.5. Иные источники*

1. Вдовенко Л.А. Информационная система предприятия: Учеб. пособие. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2010

2. Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова, В. И. Сафонов Информационные технологии в экономике и управлении (эффективная работа в MS OFFICE 2007) М.: Дашков и К`, 2010. - 272 с. - ISBN 978-5-394-00352-3

3. Титоренко Г.А. Информационные технологии управления: учеб. пособие для вузов / под ред. Г.А. Титоренко. - 2-е изд., доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010.

## 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

***8.1.*** Материально-техническая база

Перечень материально-технического обеспечения:

1. Учебные аудитории, оборудованные для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, коллоквиумов, мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе мультимедийным оборудованием для демонстрации электронных презентаций и аудио- и видеоматериалов;
2. Компьютерные классы для выполнения групповых тестовых и иных заданий, а также для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой и обеспечением доступа к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно- образовательную среду организации;
3. Специализированные аудитории и лаборатории;
4. Библиотека с обеспечением печатными изданиями или электронно-библиотечная система обеспечивающая доступ к электронным изданиям (электронная библиотека);
5. Читальный зал;
6. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV и др.

***8.2. Информационные технологии, программное обеспечение:***

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется информационные технологии и программное обеспечение:

1. Современная операционная система.
2. Kaspersky Endpoint Security (или аналог).
3. Средство просмотра файлов формата pdf.
4. Современные офисные средства (текстовые и табличные редакторы, средстваработы с презентационными материалами и т.д.).
5. Архиватор 7-Zip.
6. Система дистанционного обучения.
7. Автоматизированная библиотечная система.

***8.3. Информационные справочные системы:***

1. https://www.urait.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. https://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «IPRSMART» (ранее – IPRBooks)
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. https://znanium.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
5. https://www.book.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Book.ru».
6. https://ibooks.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «ibooks.ru».

7. https://ranepalib.miflib.ru - Электронная библиотека издательства «МИФ».
8. https://eivis.ru – Ивис (East View). Полные тексты российских научных и практических журналов, а также газет центральной прессы России. Доступ с ip-адресов локальной сети Института.
9. https://grebennikon.ru - Полные тексты 38 научно-практических журналов по маркетингу, менеджменту, финансам и управлению персоналом ИД «Гребенников». Доступ с ip-адресов локальной сети Института.
10. http://www.consultant.ru/ - Справочно-правовая система «Консультант».
11. http://www.garant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант».